



MØDE I:	Skolebestyrelse	DATO: 8. januar 2025
MØDESTED:	Personalelokale	KLOKKEN: 17.15-19.45
EMNE:	Skolebestyrelsesmøde	SAGSNR: 17.01.00-A00-24-580237
DELTAGERE:	Kathie Damlund, Rasmus Riel, Sabine Nielsen, Amalie Ulrich, Jacob Spiegelhauer, Kattia Hatting Hosszu, Jon Fritzboeger, Trine Hybler Vind, Tina Munkebo, Berith Flørnæs, Gitte Staugaard, Thomas Hinsby, Sarah Crone, Jeanne Francker, Camilla Cuevas, Lærke Clausen og Mathilde Møller. Referent: JEF	
AFBUD:	Jacob Spiegelhauer, Sabine Nielsen, Mathilde Møller	
MØDENR.:	6	

0. Valg af ordstyrer

1. Godkendelse af seneste referat

*Godkendt*

*Der er kommentar til sætningen "mange elever med udfordringer". Kommentaren blev uddybet med baggrund i en af årsagerne til afdelingsleders opsigelse. Han havde en følelse af, at det var svært at lykkes, da han havde mange elevsager og brugte meget tid i klasserne, hvor han hjalp med specifikke elever.*

2. Kommentar til dagsorden

*Ingen kommentarer*

3. Præsentationsrunde

*Ny skoleleder præsenteres.*

4. Nyt fra elevråd

*I løbet af januar tæller elevrådet gået kilometre igennem Novo Nordisk "Gå for en sag". Denne indsamling bliver del af Danmarksindsamlingen den 30. januar 2025.*

5. Danmarks Indsamlingen 2025

*Mulighed for at skolebestyrelsen har en bod til Danmarks Indsamlingen drøftes. To forældrerepræsentanter planlægger videre og giver ledelsen besked senest den 23. januar 2025.*

6. Status på børnehaveklasser

*Arbejdet omkring klassedannelse er påbegyndt med 5 klasser (22-24 elever pr. klasse). Det nye system (MU-Elev) giver lidt udfordringer, da det ikke virker optimalt i forhold til arbejdet omkring klassedannelse. Herudover har skolerne færre oplysninger at starte ud med – dette på grund af ny overgangsguide som ser anderledes ud i år. Der spørges ind til muligheden for at vente med klassedannelse til efter opstart i SFO, da dette kunne give et bedre grundlag og kendskab til eleverne. Denne løsning er dog ikke optimal, da man ofte ser børn, der ikke trives optimalt, da de ikke har et reelt tilhørsforhold og ikke er trygge, før de har en klasse.*

*Ombygning er endnu ikke begyndt, og der afventes stadig yderligere information. Alt er dog tømt og pakket ned, så lokalerne er klar til håndværkerne. Håber fortsat at byggeriet er afsluttet den 1. maj.*

7. Meddelelsesbogen fra forældreside

*Skoleleder er nysgerrig på, hvordan meddelelsesbogen bruges og opleves fra et forældre perspektiv. Dog er meddelelsesbogen ikke fuldt rullet ud på Skelgårdsskolen, hvorfor forældrene heller ikke bruger det*



*optimalt. Ledelsen vil se på, hvordan lærerne kan blive bedre til at bruge værktøjet, og hvordan forældrene herefter kan blive klædt på.*

### **Korte punkter til INFO**

8. Orientering om personale

*Der er løbende stillingsopslag ude, og det går op og ned i forhold til kvalificerede ansøgere. Pt mangler skolen en ressourcepædagog, én lærer på 3. årgang og én på 6. årgang. Det foreslås brug af seniorer, som muligvis kunne dække ind i forhold til noget af det skolen mangler.*

9. Trivsel

*Den nationale trivselsmåling åbner den 20. januar. Ledelsen planlægger hvordan og hvornår målingen skal foregå på Skelgårdsskolen.*

10. Meddelelser

a. Skolebestyrelsesformand

*Ikke noget nyt.*

b. FRO

*ikke noget*

c. Ledelse

5 Indskoling & SFO

*Der er ansat 2 nye medarbejdere i indskolingen.*

*I forhold til ombygning er der lidt udfordringer omkring garderobeplads.*

6 Melletrin

*Der er stor forståelse for, at ledelsen pt mangler en pædagogisk leder på mellemtrinnet. Pt er disse klasser fordelt mellem viceskoleleder og indskolingsleder.*

7 Udskoling

*Der afholdes terminsprøver pt. Der er fokus på elever der har vapet på toilettet og at mobilerne skal ligge i taskerne.*

*Elever på særlige vilkår har tre lokaler på C-gangen, de er i til terminsprøverne. På denne måde kan der sikres mere ro, og de udstilles ikke i forhold til de andre i salen. Der evalueres efterfølgende i forhold til, om dette er en god løsning.*

8 Skoleleder

*Der sættes alarmer op på skolens toiletter – alarmer der kan opfange vape-røg.*

*Pt. bruger skoleleder meget tid på en-til-en samtaler med alle medarbejdere for at få mulighed for at lære alle bedre at kende.*

*Mulighed for at afholde et informationsmøde 2 gange årligt drøftes. Skoleleder og formand aftaler møde, hvor indhold og form kan drøftes.*

d. Medarbejdere

*Ikke noget nyt.*

e. Kommunalbestyrelsesmedlem

*Det er vedtaget, at man vil tilbyde gratis bind og tamponer i skole og klub.*



### **Eventuelt**

*Det drøftes, om det er muligt at starte en forældreforening op.*

### *Mobilpolitik*

*Dette punkt er blevet drøftet tidligere, og der henvises til referat fra 2. oktober.*

### **Indkomne forslag**

#### **Høringssvar som er afsluttet i 24-25**

- Høring af forslag om færre SFO-matrikler i uge 29 (december 2024)
- Høringssvar vedrørende resultat af indskrivning til børnehaveklasse 2025/26