



MØDE I:	Skolebestyrelse	DATO: 24. oktober 2023
MØDESTED:	Personalelokale	KLOKKEN: 17.15-19.45
EMNE:	Skolebestyrelsesmøde	SAGSNR: 17.01.01-A00-23-554990
DELTAGERE:	Gitte Staugaard, Henrik Bunde (HB), Rasmus Riel (RR), Sabine Nielsen, Jakob Spiegelhauer, Kattia Hatting Hosszu, Kristian Bruun Nielsen (KR), Mia Barklund, Thomas Hinsby, Trine Hybler Vind(næstformand), Tina Munkebo (TM), Conni Pedersen og Emil/elevråd. Referent: KR	
AFBUD:	Jon Fritzboeger (formand).	
MØDENR.:	3	

1. Valg af ordstyrer
2. Godkendelse af sidste referat
3. Kommentar til dagsorden
 - a. *Theresia daglig leder på Tømmerupvang præsenterer det nye aktivitetsbånd samt overvejelserne bag.*
4. Fokus på frikvarter og aktivitetstiltag til skolens elever
 - a. *Formålsbeskrivelse af aktivitetsbånd – Formål at styrke samarbejde mellem skole og SFO om elevernes trivsel. Dette er udsprunget af sidste års trivselsmålinger. Båndet bliver placeret i pausen fra kl. 12:00 – 12:30. Tryghed for børn og synlige voksne har været nogle af hovedoverskrifterne for personalet i udarbejdelsen af båndet. Der er opstart på aktivitetsbåndet d. 25.10. Personalet kan allerede se, at når der er flere voksne til stede i pauserne, er der færre konflikter blandt eleverne. SFO-ledelsen vil efter en afprøvningsperiode evaluere tiltaget med elevrådet.*
 - b. *Visuelle overbliksskemaer til alle klasser*
 - c. *Overblik over SFO-personale*
 - d. *Gamebooster – Skelgårdsskolen har fået uddannet 38 Gameboosters i samarbejde med Dansk skoleidræt. De skal igangsætte aktiviteter 2-3 pauser ugentligt særligt fokus på 4-6 årgang.*
 - e. *Legepatrulje
En lærer har afsat to-tre lektioner, som vejleder og igangsætter skolens legepatrulje.*
5. Nyt fra elevråd
 - a. *Ordensregler fra eleverne – Eleverne har i samarbejde med ledelsen haft en arbejdsformiddag, hvor processen omkring oversættelse af de nye ordensregler til børnehøjde er igangsat.*
 - *Der er blevet indsamlet spil til festsalen, som eleverne kan benytte i pauserne.*
 - *Der er blevet uddannet 3 undervisningsmiljørepræsentanter på Skelgårdsskolen fra elevrådet.*
6. **Skolens trivsel (fast punkt 4 i skoleåret 23-24)**
 - a. *Nyt vedr. arbejde med styrelsen for undervisning og kvalitet (STUK) – Styregruppen har været i Odense til en arbejdsdag, hvor vi har arbejdet med tiltag for skolen og blevet inspireret af andre. Vi får god hjælp fra konsulenterne fra STUK.*
 - b. *Ro og orden og støtte og inspiration – uddybning fra styregruppe*
7. Budget 2024
 - a. *Udmeldinger omkring besparelser og proces for personalereduktion (HB/TM) – Skoleleder informerer omkring processen omkring udmelding på skolens SFO-område.*
8. Skolernes trivsels- og moderniseringspulje + AUTENS anbefalinger
 - a. *AUTENS anbefalinger til indkøb. Elverdal, TRESS og Kompan (HB) Skolen har fået afsat 590.000 kr. Gummiunderlaget på legepladsen i lillegård skiftes efter aftale i uge 48, Elverdal er leverandør. Multibanen og basketballkurve skiftes af Tress. Der er indkøbt møbler og sofa til skolens hjerterum hos Kompan. Der vil komme yderligere køb på trivselsområdet, som er anbefalinger fra AUTENS mm.*
 - b. *Legeplads gennemgang – Gennemgang af legeplads rapporter på skole og SFO'er (HB/TM)*



9. **Kompetenceudvikling for lærere og pædagoger i december 2023**
- Intern kompetenceudvikling for lærere og pædagoger d.15 og /20 december (CSF) – Der er blevet afsat en dag til at arbejde med skolens trivsel, materialer fra skolestyrken. Ledelsen udvælge temaer.*
10. **Fraværsteam**
- Overblik over fravær på skolen (Ledelse – de forskellige faser gennemgås) – Vi har valgt at sætte ekstra fokus på at nedbringe fravær i dette skoleår. Ledelsen følger fraværet løbende.*
 - Fraværsteam – Der er nedsat et fraværsteam som skal ind i de sager, hvor der er bekymring. Fraværsteamet vil besøge skolebestyrelsen til et oplæg senere.*
11. **[Matematikens](#) dag og [børnerettighedsdagen](#) i november.**
- Mat: Danmark rundt med matematik, ramme er hele dagen og min 2 lektioner er med venneklasser.*
 - Trivselsudvalget sender link til børnerettighedsdagen/emner, ramme er min. 2 lek som skal bruges på dagen.*
12. **Meddelelser**
- Skolebestyrelsesformand – ikke tilstede*
 - FRO – ikke noget nyt*
 - Ledelse*
 - 5 Årsmøde i skolelederforeningen d. 9-10 nov. & læsehund, Feedback på overgangstest.*
 - 6 Indskoling & SFO*
 - 1. Fokus på medarbejdere som har været sygemeldt og på vej tilbage. Klasse tiltag i indskolingen*
 - 2. Fokus på den budgetreduktion der rammer SFO området og få "afviklet" det på en ordentlig og værdig måde.*
 - 3. Pædagogerne var med til motionsdagen i år – som et led i at deltage i ting som styrke skolens fællesskaber på tværs.*
 - 4. Fokus på at SFOérne får aktivitetsbåndet godt fra land. Se pkt. 4 eller opslag i aula til alle forældre.*
 - 7 Melletrin – Indskrivninger fylder stadig meget.*
 - 8 Udskoling – Der er terminsprøver på 9. årgang, og de går rigtig godt.*
 - Medarbejdere – intet nyt fra SC og CP.*
 - Trivselsudvalg – Revidering af antimobbestrategi på trapperne.*
 - Kommunalbestyrelsesmedlem – Fokus på budget 2024 ellers intet nyt*
13. **Eventuelt:**
- SB har udarbejdet et nyt princip for kontaktforældre. Ledelsen drøfter princippet og tager punktet op igen på næste skolebestyrelsesmøde.*
 - Gennemgang af plan for kontaktforældremøde d. 1.11.*
 - Kommunikationsprincip tages op et af de kommende møder.*
 - Sabine, Trine og Jakob udarbejder et udkast til et princip for meddelelsesbogen.*

Indkomne forslag

- Besluttet at det skal hedde kontakt og trivselsforældre. (ARI)*
- Maj 2024 – revidering af princip for mobiltelefon og smartwatch med skolebestyrelse og elevråd*
 - o Punkt omkring udgangstilladelse skal ændres således, der kun er tilladelse i 12-pausen.*

Kontaktforældre

- Nedsættelse af SB-udvalg til et kommende kontaktforældremøde i AUG/SEP 2023 – hele SB er med i udvalget.*
- Der skal afholdes ét kontaktforældremøde af skolebestyrelsen.*

Høringssvar kommende

Høringssvar som er afsluttet i 23-24

- Høringssvar på ferie/fridagsplan 24-25*
- Høringssvar på budget i september (7-14.9.2023)*