



MØDE I:	Skolebestyrelsesmøde	DATO: 24. JANUAR 2023
MØDESTED:	Personalerum	KLOKKEN: 17.15
EMNE:	Skolebestyrelsesmøde Januar 2023	SAGSNR.: 17.00.00-A00-22-515968
DELTAGERE:	Gitte Staugaard, Henrik Bunde (HB), Rasmus Riel (RR), Sabine Nielsen, Conni Pedersen, Jakob Spiegelhauer, Kattia Hatting Hosszu, Jon Fritzbøger (formand), Sarah Crone, Kristian Bruun Nielsen (KR) og Tina Munkebo (TM), Amelie Fester 8.C (elevråd) Anne Maja Rahbek Eilersen 8.C (elevråd).	
AFBUD:	Henrik Bunde (HB), Trine Hybler Vind (næstformand), Thomas Hinsby	
MØDENR.:	6	

MØDENR.: 6/22/23

REFERAT

Ref: KR

0. Valg af ordstyrer - **TM**
 1. Godkendelse af sidste referat
 2. Kommentar til dagsorden – **Punkt 7 flyttes til næste møde.**
 3. Elevråd – elever
 - a. Plan fra elevrådet omkring dagen – **Elevrådet er i gang med planlægningen af Danmarks Indsamlingen. Elevrådet skal stå for optælling af penge, samt være med deres respektive klasser. Ydermere laver de en video, som præsenterer Danmarks Indsamlingen. Alle elever glæder sig meget til dagen. Skolen har valgt at holde Hjerterummet åbent til de elever der kan have det svært. Desuden har lærerne talt meget med eleverne om, at denne dag kan være overvældende for nogle efter 2 år med Covid.**
 4. Danmarksindsamling torsdag d. 2.2.23 kl. 9.00-12.00
 - a. Bod/indsats fra skolebestyrelse (tilstedeværelse af skolebestyrelse)? – **SB laver ikke en bod i år, men støtter indsamlingen på lige fod med tidligere.**
 5. Plan for årets trivselsmåling – [Film](#) ser vi sammen i personalerum
 - a. Gennemgang af plan for dagen af viceskoleleder – **Information om trivselsmålingen og om arbejdet Skelgårdsskolen laver i samarbejde med STUK. Skoleleder og viceskoleleder har afholdt møder med STUK omkring handleplan for trivselsarbejdet og præsenteret skolens trivselstiltag. Der er udarbejdet en køreplan for den nationale trivselsmåling, som gennemgås for SB. Begrebsafklaring er et af de fokuspunkter, som vi har fokus på samt at ledere og vejledere er med i klasserne på dagen. Trivselsmålingen afholdes fredag i uge 6 mellem 9 og 12. Drøftelse af begrebsafklaring og vigtigheden heraf. Gennemgang af punkter fra undervisningsministeriets møde med skolen, samt spørgsmål hertil.**
 6. Opstart af planlægning til dimissionsfest – planlægning (se ref. fra skolebestyrelsesmøde d. 9. august punkt 10)
 - a. Dimissionsfest er fastsat er onsdag d. 21.6.2023 Referat [her](#).
 - b. AKT tiltag udarbejder en 'blomsterport' se referat! **Denne er bestilt.**
- Skolebestyrelsen skriver ud til forældrene på 8. årgang for at samle en arbejdsgruppe. Punktet skal på igen til næste skolebestyrelsesmøde.**
7. Skolen er blevet kontaktet af skoletolletter.dk som laver en gratis vurdering af vores skole toiletter med SB og AMR.
 - a. Trine uddyber – **Punktet flyttes til næste møde.**



8. Beredskabsplan for skoleåret 23/24 - **Skolen har haft besøg fra SAFESEC, som har gennemgået og opdateret Skelgårdsskolens beredskabsplan. Firmaet kommer ud årligt og opdaterer medarbejderne. Drøftelse og opklarende spørgsmål til denne.**
4 Filer vedhæftet
 9. Fællesdrøftelse fra et udkast i skolens udviklingsudvalg *vedr. regler omkring smartwatch*
 - a. Tre forskellige forslag
1 Filer vedhæfte
Skolen ser en stigende tendens til, at elever kontakter forældre og bliver forstyrrede i deres hverdag gennem deres smartwatch.
Drøftelse af de forskellige holdninger.
Skolebestyrelsen er splittet, og der drøftes for og imod.
Skolen vil gerne have opdateret princippet for brugen af mobiltelefoner på Skelgårdsskolen.
Skolen er ved at lave en plan for digitaldannelse, således dette kommer på skemaet hvert år i et obligatorisk rul.
 10. Plan for klassedannelse på 0. årgang og brev til kommende forældre (TM)
Orientering ved indskolingsleder Tina Munkebo. Overleveringerne er ved at være klaret fra alle børnehaver på nuværende tidspunkt.
Skolen afventer børneskoleudvalgets møde på næste tirsdag. Skolen presses meget af denne deadline, da klasserne skal afleveres til pladsanvisningen senest i uge 6. Det ønskes at vi næste år modtager en tidligere udmelding vedr. børn.
Spørgsmål til overgang fra SFO til klub. Dette drøftes og afdelingsleder Kristian Bruun, som tager det med videre.
Spørgsmål til sen klassedannelse og drøftelse af fordele og ulemper herved.
Drøftelse af velkomstbrev og indholdet af dette.
 11. Orientering fra MED vedr. retningslinje for Vold og trusler om vold, samt retningslinjer for klassearrangementer 3 Filer vedhæftet
Skolens MED har drøftet og opdateret denne. Sanktioner er skrevet ind.
Spørgsmål: hvad gør man for de elever der overværer episoderne? Skolen orienterer om forskellige tiltag i de forskellige afdelinger, som er med til at hjælpe eleverne videre. Medarbejderne føler, at de har fået flere handlemuligheder end tidligere.
Tirsdag d. d. 7.2 skal skolens ordensregler revurderes til et personalemøde. Efterfølgende inddrages skolebestyrelse og elever
 - **Det er blevet tydeliggjort, at der skal være personale til stede når der afholdes arrangementer på skolen.**
 12. Meddelelser
 - a. Skolebestyrelsesformand
Opfølgning på elevsag
SB har været afsted til Autens
 - b. FRO
 - c. Ledelse
 - 5 Indskoling & SFO
 - 6 Melletrin – Fokus på overgang fra SFO til klub.
 - 7 Udskoling
Der er ro på både på skolen og SSP.
Skolen har opstartet arbejdet omkring skolens værdier og der har været mange positive tilbagemeldinger.
 - d. Medarbejdere
 - e. Trivselsudvalg
 - f. Kommunalbestyrelsesmedlem
Punkter fra det første møde er blevet drøftet med de relevante personer. Der følges op på aftenen med Autens.
- Evt.**
- **Spørgsmål til hvorfor SFOerne går sammen om morgenåbning? Dette er et spørgsmål omkring ressourcer og at man ønsker at samle kræfterne et sted.**
 - **Spørgsmål til National overgangstest? Skolen afventer stadig udmeldingerne om dette.**



Indkomne forslag

Høringssvar i proces

Sammenhængende Børne- og Ungepolitik 2023 er i høring pt. *Høringsfristen er den 15. februar 2023.*

Høringssvar som er afsluttet i 21-22

- *Høringssvar til trivsel - hvor langt er vi?*
- *Kontaktforældremøde*
- *Høringsperiode for kvalitetsrapport*
- *Distriktsændring*
- *Ferie og fridagsplan*
- *Budget 2022-2026*